

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО САЧИНИТИ ПОНУДУ

У поступку набавке путем Наручбенице за набавку добара – Програмски пакет за библиотеку, редни број набаве НН 38/23

Понуда - испорука - плаћање:

- понуђач подноси понуду на српском језику;
- цена у понуди мора бити исказана у динарима. У цену морају бити урачунати сви трошкови испоручиоца. Уговорене јединичне цене су фиксне;
- рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана.
- испоручилац се обавезује да предметно добро, испоручи најкасније у року од 10 дана од дана закључења уговора.
- испоручилац се обавезује да након испоруке добра пружа услугу одржавања, поправку и надоградњу испорученог добра у периоду од дванаест месеци од дана потписивања уговора.
- начин плаћања је вирмански, у законском року од 45 дана од дана издавања рачуна и потписивања Записника о испоруци добара.

Начин и рок за подношење понуде је дефинисан у Позиву за подношење понуде.

Основи за искључење и критеријуми за избор привредног субјекта:

- да је привредни субјект уписан у регистар привредних субјеката, судски регистар, професионални регистар или други одговарајући регистар, ако се такав регистар води у земљи у којој има седиште;
- да привредни субјект поседује финансијске, пословне, техничке и кадровске капацитете неопходне за квалитетно и благовремено извршење предмета набавке, у свему у складу са правилима струке и важећим законским прописима који регулишу област предмета набавке;
- да не постоји основ за искључење привредног субјекта из поступка јавне набавке сходно члану 111. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“, бр. 91/19).

Одлука о додели уговора

Одлука о додели уговора ће бити донета на основу најниже понуђене цене, без ПДВ-а.

Уколико након оцене понуда применом наведеног критеријума, две или више понуда буду имале једнаку цену, понуда ће бити изабрана по систему жреба, о чему ће понуђачи бити писмено обавештени након извршене стручне оцене понуда.

Начин и рок за подношење захтева за заштиту права

Захтев за заштиту права подноси се електронским путем преко Портала јавних набавки истовремено наручиоцу и Републичкој комисији, односно у писаном облику, непосредном предајом или препорученом поштом наручиоцу, у ком случају је подносилац захтева дужан да копију захтева достави Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може да се поднесе у току целог поступка јавне набавке, осим ако Законом о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“, бр. 91/19) није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава законитост доделе уговора применом одредаба члана 11 - 21. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“, бр. 91/19), сматраће се благовременим ако је поднет у року од десет дана од дана објављивања обавештења за добровољну претходну транспарентност из члана 109. став 5. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“, бр. 91/19), уколико је наручилац наведено обавештење објавио.

Подносилац захтева који је пропустио да поднесе захтев за заштиту права у складу са ставом 1. члана 215. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“, бр. 91/19), нема право да поднесе захтев за заштиту права након објављивања обавештења о додели уговора, уколико наручилац наведено обавештење објави.

Уколико је наручилац објавио само обавештење о додели уговора, за уговоре закључене применом одредаба члана 11 - 21. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“, бр. 91/19), захтев за заштиту права којим се оспорава законитост закључења таквог уговора сматраће се благовременим ако је поднет најкасније у року од 30 дана од дана објављивања обавештења о додели уговора.

Захтев за заштиту права садржи:

- назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- назив и адресу наручиоца;
- податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- чињенице и доказе о повредама прописа из члана 204. став 1. овог закона;
- потпис подносиоца.

Уколико подносилац захтева радње у поступку предузима преко пуномоћника, уз захтев за заштиту права доставља овлашћење за заступање у поступку заштите права.

Подносилац захтева који има боравиште или пребивалиште, односно седиште у иностранству дужан је да у захтеву за заштиту права именује пуномоћника за примање писмена у Републици Србији, уз навођење свих података потребних за комуникацију са означеним лицем.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 120.000,00 динара, ако се захтев за заштиту права подноси у складу са чланом 215. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“, бр. 91/19), без обзира на износ процењене вредности јавне набавке.

Приликом подношења захтева за заштиту права наручиоцу подносилац захтева је дужан да достави доказ о уплати таксе из члана 225. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“, бр. 91/19).

Детаљно упуство за уплату таксе из члана 225. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“, бр. 91/19) налази се на интернет страници Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки <http://kjn.rs/uputstvo-o-uplati-takse/>.

Понуда мора да садржи:

- Попуњену, оверену потписом и печатом Спецификацију предмета набавке;
- Попуњен, оверен потписом и печатом Образац структуре цене;
- Попуњен, оверен потписом и печатом Образац понуде;
- Попуњену, оверену потписом и печатом Изјаву о интегритету;
- Попуњену, оверену потписом и печатом Изјаву о испуњености захтеваних критеријума за избор привредног субјекта;
- Попуњену, оверену потписом и печатом Изјаву о не постојању основа за искључење из поступка јавне набавке;
- Попуњен, оверен печатом и потписом Модел уговора.

Напомена:

- Привредни субјекти који не користе печат у свом пословању, нису у обавези да документа – обрасце – изјаве, достављене уз своју понуду оверавају печатом.

СПЕЦИФИКАЦИЈА ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ – ПРОГРАМСКИ ПАКЕТ ЗА БИБЛИОТЕКУ

Програмски пакет за библиотеку мора да сарджи:

- Web апликацију кодирану у програмском језику Python;
- Cloud решење за постављање web апликације;
- https протокол;
- приказ базе корисника и картице сваког појединачног корисника;
- приказ каталога књига у библиотичком фонду;
- приказ статуса свих књига из библиотичког фонда;
- креирање функционалности за самосталан унос нових књига;
- креирање функционалности претраге по више критеријума;
- аутоматско генерисање инвентарских бројева за књиге;
- задуживање и раздуживање књига уз помоћ инвентарских бројева;
- аутоматско слање подсетника корисницима који нису вратили књиге у предвиђеном року;
- генерисање извештаја по задатим параметрима.

Место и датум:

____.____. 2023. године

М. П.

Потпис овлашћеног
лица понуђача

(уписати име и презиме)

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ
СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

Р.Бр.	Назив/Опис добара	Ј.М.	Кол.	Јед. цена без ПДВ-а	Јед. цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII
1.	Програмски пакет за библиотеку по Спецификацији предмета набавке	Ком.	1				

Упуство:

- У колони **V „Јединична цена без ПДВ-а“**, исказује се јединична цена, односно продајна цена по јединици мере (цена за једно добро из редног броја и Назива/Описа), без урачунатог ПДВ-а (пореза на додату вредност);
- У колони **VI „Јединична цена са ПДВ-ом“**, исказује се јединична цена, односно продајна цена по јединици мере (цена за једно добро из редног броја и Назива/Описа), са урачунатим ПДВ-ом (порезом на додату вредност);
- У колони **VII „Укупна цена без ПДВ-а“**, исказује се производ настао множењем колона **IV** и **V** (количина, пута, јединична цена без ПДВ-а);
- У колони **VIII „понуђена цена са ПДВ-ом“**, исказује се производ настао множењем колона **IV** и **VI** (количина, пута, јединична цена са ПДВ-ом).

Укупна понуђена цена из Структуре цене, без ПДВ-а	_____ динара
Укупан износ ПДВ-а	_____ динара
Укупна понуђена цена из Структуре цене, са ПДВ-ом	_____ динара

Место и датум:

____.____. 2023. године

М. П.

Потпис овлашћеног
лица понуђача

(уписати име и презиме)

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда број _____ од ____ . ____ . 2023. године за набавку
Наруџбеницом добара - Програмски пакет за библиотеку, редни број
набаве НН 38/23:

Назив Понуђача:	
Адреса Понуђача:	
Матични број Понуђача:	
Порески идентификациони број Понуђача (ПИБ):	
Интернет страница (веб-страница):	
Адреса електронске поште (e-mail):	
Име особе за контакт:	
Телефон:	
Број пословног рачуна Понуђача:	
Назив банке код које се води пословни рачун Понуђача:	
Име и презиме овлашћеног лица за потписивање уговора:	

Према Закону о рачуноводству ("Сл. гласник РС", бр. 73/2019) Понуђач је (заокружити):	Микро правно лице	Мало правно лице	Средње правно лице	Велико правно лице	Предузетник
	ДА		НЕ		
Да ли је привредни субјект уписан у регистар понуђача у Републици Србији? (заокружити):					

Укупна понуђена цена из Структуре цене, без ПДВ – а	_____ динара	
Понуђач је ПДВ обвезник и обрачунава ПДВ за извршен промет добара, услуга и радова (заокружити)	ДА	НЕ
Укупан износ ПДВ – а	_____ динара	
Укупна понуђена цена из Структуре цене, са ПДВ – ом	_____ динара	

Рок и начин плаћања	Вирмански, у законском року од 45 дана од дана издавања рачуна
Рок важења понуде	_____ дана (минимум 30 дана од дана достављања понуде)
Рок испоруке	_____ дана (најкасније 10 дана од дана закључења уговора)

Место и датум:

____.____. 2023. године

М. П.

Потпис овлашћеног
лица понуђача

(уписати име и презиме)

ИЗЈАВА О ИНТЕГРИТЕТУ

ИЗЈАВА

Понуђач _____

_____ (уписати назив и адресу понуђача)

под моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, даје изјаву, да је своју понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима и да гарантује тачност података у понуди.

Место и датум:

____.____. 2023. године

М. П.

Потпис овлашћеног
лица понуђача

_____ (уписати име и презиме)

Напомена:

- Ако у предметном поступку јавне набавке, понуду подноси група привредних субјеката, у понуди се доставља засебна изјава сваког члана групе привредних субјеката.

**ИЗЈАВА О ИСПУЊЕНОСТИ ЗАХТЕВАНИХ КРИТЕРИЈУМА ЗА ИЗБОР
ПРИВРЕДНОГ СУБЈЕКТА**

ИЗЈАВА

Понуђач _____

(уписати назив и адресу понуђача)

под моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, даје изјаву, да:

1) је уписан у регистар привредних субјеката, судски регистар, професионални регистар или други одговарајући регистар, ако се такав регистар води у земљи у којој понуђач има седиште;

2) поседује финансијске, пословне, техничке и кадровске капацитете неопходне за квалитетно и благовремено извршење предмета набавке, у свему у складу са правилима струке и важећим законским прописима који регулишу област предмета набавке.

На захтев Наручиоца, спремни смо да доставимо документа којима доказујемо све напред наведено.

Место и датум:

____.____. 2023. године

М. П.

Потпис овлашћеног
лица понуђача

(уписати име и презиме)

Напомена:

— Ако у предметном поступку јавне набавке, понуду подноси група привредних субјеката, у понуди се доставља засебна изјава сваког члана групе привредних субјеката.

ИЗЈАВА О НЕ ПОСТОЈАЊУ ОСНОВА ЗА ИСКЉУЧЕЊЕ ИЗ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

ИЗЈАВА

Понуђач _____

(уписати назив и адресу понуђача)

под моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, даје изјаву:

1) да он и његов законски заступник у периоду од претходних пет година од дана истека рока за подношење понуда, односно пријава није правноснажно осуђен, осим ако правноснажном пресудом није утврђен други период забране учешћа у поступку јавне набавке, за:

- кривично дело које је извршило као члан организоване криминалне групе и кривично дело удруживање ради вршења кривичних дела;
- кривично дело злоупотребе положаја одговорног лица, кривично дело злоупотребе у вези са јавном набавком, кривично дело примања мита у обављању привредне делатности, кривично дело давања мита у обављању привредне делатности, кривично дело злоупотребе службеног положаја, кривично дело трговине утицајем, кривично дело примања мита и кривично дело давања мита, кривично дело преваре, кривично дело неоснованог добијања и коришћења кредита и друге погодности, кривично дело преваре у обављању привредне делатности и кривично дело пореске утаје, кривично дело тероризма, кривично дело јавног подстицања на извршење терористичких дела, кривично дело врбовања и обучавања за вршење терористичких дела и кривично дело терористичког удруживања, кривично дело прања новца, кривично дело финансирања тероризма, кривично дело трговине људима и кривично дело заснивања ропског односа и превоза лица у ропском односу;

2) да је измирио доспеле порезе и доприносе за обавезно социјално осигурање или да му је обавезујућим споразумом или решењем, у складу са посебним прописом, одобрено одлагање плаћања дуга, укључујући све настале камате и новчане казне;

3) да у периоду од претходне две године од дана истека рока за подношење понуда, није повредио обавезе у области заштите животне средине, социјалног и радног права, укључујући колективне уговоре, а нарочито обавезу исплате уговорене зараде или других обавезних

исплата, укључујући и обавезе у складу с одредбама међународних конвенција;

4) да не постоји сукоб интереса, у смислу Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“, бр. 91/19);

5) да није покушао да изврши непримерен утицај на поступак одлучивања Наручиоца;

6) да није покушао да дође до поверљивих података који би могли да му омогуће предност у поступку јавне набавке;

7) да није доставио обмањујуће податке који могу да утичу на одлуке које се тичу искључења привредног субјекта, избора привредног субјекта или доделе уговора.

На захтев Наручиоца, спремни смо да доставимо документа којима доказујемо све напред наведено.

Место и датум:

____.____. 2023. године

М. П.

Потпис овлашћеног
лица понуђача

(уписати име и презиме)

Напомена:

- Ако у предметном поступку јавне набавке, понуду подноси група привредних субјеката, у понуди се доставља засебна изјава – ИИК, сваког члана групе привредних субјеката;
- Наручилац ће искључити привредни субјект из поступка јавне набавке ако у поступку јавне набавке утврди да постоји основ за искључење из члана 111. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“, бр. 91/19).

УГОВОР

Уговорене стране:

1. Основна школа „Иван Горан Ковачић“, улица Војводе Бране број 18а, 11050 Београд, ПИБ: 101990159, МБ: 07009763, коју заступа Миомир Драгаш (у даљем тексту уговора: Наручилац), с једне стране

и

2. _____, из _____, улица _____, број _____, ПИБ: _____, МБ: _____, кога заступа _____ (у даљем тексту: Испоручилац), с друге стране

Закључују следећи уговор:

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Уговорне стране су се споразумеле да Испоручилац испоручи предметно добро - Програмски пакет за библиотеку, Наручиоцу на адресу: Основна школа „Иван Горан Ковачић“, улица Војводе Бране број 18/а, 11050 Београд, у свему у складу са усвојеном Понудом број _____ од _____. 2023. године, а на основу Спецификације добара, која је саставни део овог уговора.

Испоручиоца се обавезује да након испоруке добра пружа услугу одржавања, поправку и надоградњу испорученог добра у периоду од дванаест месеци од дана потписивања уговора.

ЦЕНА

Члан 2.

Укупно уговорена цена за добро, из члана 1. овог Уговора, износи _____ динара без ПДВ-а (и словима: _____ динара), односно _____ динара са ПДВ-ом (и словима: _____ динара).

Укупна уговорена цена је фиксна за време трајања уговора.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 3.

Наручилац је у обавези да изврши плаћање уговорене цене из члана 2. Уговора у законском року од 45 дана од дана пријема овереног рачуна и Записника о коначној примопредаји добра потписаног од стране овлашћеног лица Наручиоца и овлашћеног лица Испоручиоца.

Наручилац је у обавези да уплату изврши на рачун Испоручиоца број _____, који се води код банке _____.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 4.

Испоручилац, за обезбеђење испуњења уговорних обавеза, приликом закључења уговора, је у обавези да достави сопствену бланко меницу, са клаузулом „без протеста“, прописно потписану и оверену са копијом депо картона, овлашћењем за попуну менице и потврдом о регистрацији менице, за добро извршење посла у износу 10% од вредности уговора без ПДВ-а, која траје најмање 30 дана дуже од дана истека рока за коначно извршење посла.

РОК ИСПОРУКЕ

Члан 5.

Испоручилац се обавезује да испоручи добро, најкасније у року од _____ дана од дана закључења уговора.

ОБАВЕЗЕ ИСПОРУЧИОЦА

Члан 6.

Испоручилац се обавезује да испоручи добро, у складу са важећим прописима и техничким нормативима.

Испоручилац се обавезује да:

- обезбеди неопходне кадровске и техничке капацитете за испоруку добара;
- испоруку добара изврши сходно правилима који важе за ту врсту посла;

- по завршеној испоруци добра одмах обавести Наручиоца да је завршио посао и да је спреман за примом – предају добра;
- отклони све недостатке регистроване у записницима комисије за примопредају у датим роковима;
- испуни све уговорене обавезе стручно, квалитетно, према важећим стандардима за ту врсту посла и у уговореном року;
- обезбеди безбедност свих лица приликом обављања послова, као и одговарајуће опреме, тако да се Наручилац ослобађа свих одговорности према државним органима, што се тиче безбедности, прописа о заштити животне средине, и радно - правних прописа за време трајања уговорених обавеза до извршења примом - предаје са Наручиоцем;
- ако је потребно, уредно води све књиге предвиђене законом и другим прописима Републике Србије, који регулишу ову област посла;
- поступи по свим основаним примедбама и захтевима Наручиоца датим на основу извршене контроле, у зависности од конкретне ситуације и о свом трошку, изврши поновно допремање добара, замену или убрзања испоруке, када је запао у доцњу у погледу уговорених рокова обављања послова;
- уведе у рад више смена, продужи смену или уведе у рад више извршилаца, без права на повећање трошкова или посебне накнаде за то уколико не испуњава предвиђену динамику за завршетак посла;
- ангажује подизвођача да извештење дела посла и то _____;
- гарантује квалитет испорученог добра, с тим да отклањању недостатка у гарантном року мора да приступи у року од 5 дана од дана пријема захтева Наручиоца;
- поштује све друге обавезе које произилазе из Уговора.

ГАРАНТНИ РОК

Члан 7.

Гарантни рок за испоручено добро, из овог Уговора износи _____ месеци (минимум 12 месеци) од тренутка потписивања Записника о коначној примопредаји добара.

ПРИМОПРЕДАЈА ДОБАРА

Члан 8.

Добро се прима потписивањем Записника о коначној примопредаји добра.

Уколико се приликом пријема констатују недостаци, Испоручилац је дужан да их отклони у року од 5 дана од дана сачињавања Записника о рекламацији.

Сматра се да је Испоручилац предао уговорена добра, из члана 1. овог Уговора, када их без примедба прими представник Наручиоца Записником о коначној примопредаји добара, који потписију овлашћена лица Наручиоца и Испоручиоца.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 9.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај Уговор уколико Испоручилац касни са испоруком добара 5 дана, у ком случају Наручилац задржава право да о трошку Испоручиоца добара одмах ангажује другог испоручиоца.

ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ

Члан 10.

За све што овим Уговором није посебно утврђено примењују се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 11.

Прилози и саставни делови овог Уговора су:

- Спецификација добра,
- Понуда Испоручиоца број _____ од _____._____. 2023. године.

Члан 12.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно. Уколико до споразума не дође, уговара се надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 13.

Овај Уговор ступа на снагу даном потписа обе уговорне стране.

Члан 14.

Овај Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, по 2 (два) за сваку уговорну страну.

ЗА НАРУЧИОЦА

Миомир Драгаш

ЗА ИСПОРУЧИОЦА

(уписати име и презиме)