

На основу чл. 99. став 1), члана 109. став 3) и 119. став 1., а у вези са чланом 83. став 9. и став. 8. тачка 7) Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, број 88/17, 27/2018 – др.закон, 10/2019, 6/2020, 129/2021 и 92/2023) члана 46. Статута Основне школе „Иван Горан Ковачић” Београд (у даљем тексту: Школа), Школски одбор Основне школе „Иван Горан Ковачић” Београд, на седници одржаној 07.05.2024. године, донео је

П Р А В И Л Н И К О УПОТРЕБИ МОБИЛНИХ ТЕЛЕФОНА И ДРУГИХ ЕЛЕКТРОНСКИХ УРЕЂАЈА У ОШ „Иван Горан Ковачић”

І ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим правилником се уређује употреба мобилних телефона и других електронских уређаја од стране ученика, родитеља ученика односно других законских заступника ученика (у даљем тексту: родитељи), запослених, и трећих лица у Школи.

Члан 2.

Поштовањем овог Правилника обезбеђује се успешно одвијање образовно-васпитног рада Школе, побољшавају се радна дисциплина и безбедност у Школи, и превентивно делује на појаву дигиталног насиља у Школи.

ІІ УПОТРЕБА МОБИЛНИХ ТЕЛЕФОНА И ДРУГИХ ЕЛЕКТРОНСКИХ УРЕЂАЈА ОД СТРАНЕ УЧЕНИКА

Члан 3.

Употреба мобилних телефона и/или других електронских уређаја на школском часу од стране ученика је строго забрањена. Телефони и/или други електронски уређаји морају бити искључени за време боравка на школском часу и одложени пре почетка школског часа у посебан део за то намењен, а по завршетку часа ученик може преузети свој мобилни телефон и/или други електронски уређај.

Ученик може да понесе личне дигиталне уређаје у школу ради доприноса сопствене безбедности на путу од куће до школе и из школе, као и могућности контактирања са родитељима ван школског часа.

Ученици у школу доносе мобилне уређаје и/или друге електронске уређаје на сопствену одговорност и одговорност родитеља. Ученик је одговоран за чување свог уређаја и његово правилно обезбеђивање. Школа није одговорна за личне дигиталне уређаје ученика уколико се исти изгубе, позајме, оштете или буду украдени. Одговарајућа употреба уређаја и правила која се тичу уређаја примењују се од тренутка када ученик стигне у школу до тренутка када из ње изађе.

Приликом уласка у учионицу ученик мора одложити мобилни телефон и/или други електронски уређај, на за то предвиђено место и може га узети по завршетку часа, приликом напуштања учионице. Лични дигитални уређаји могу бити укључени и употребљивани само по налогу наставника и то у ситуацијама када јасно доприносе квалитету образовног

искуства ученика. Ученици који имају хитни случај могу да се јаве кући уз одобрење наставника.

Уколико ученик користи телефон и/или друге електронске уређаје без дозволе наставника, наставник ученика усмено опомиње и евидентира опомену у електронском дневнику и налаже одлагање уређаја на за то предвиђено место.

Уколико ученик одбије да телефон или други електронски уређај одбије да одложи за на то предвиђено место или исти поступак понови, према ученику се спроводе васпитно-дисциплинске мере.

Ученици који из здравствених разлога, а на основу лекарске документације и одобрења директора школе и наставника, имају потребу, могу користити мобилни телефон и/или други електронски уређај само у образовне сврхе.

Члан 4.

Сликање, снимање, пренос или објављивање фотографија, аудио или видео-записа себе, друге деце, наставника, наставног процеса у току трајања наставе или у време одмора, у школи или дворишту школе строго је забрањено.

У школи је строго забрањено и коришћење друштвених мрежа преко мобилних телефона ученика.

У случају теже повреде обавеза од стране ученика коришћењем мобилног телефона, односно другог електронског уређаја и других средстава супротно одредбама Закона о основама система образовања и васпитања, школа ће конкретан уређај уз присуство сведока одузети ученику, одложити у коверту коју ће запечатити и однети на одговарајуће место до доласка родитеља/законског заступника ученика или надлежног органа. Школа неће претраживати садржај личних дигиталних уређаја ученика већ ће поступање са неовлашћено начињеним садржајем од стране ученика препустити надлежном државном органу, у зависности од конкретног случаја предузеће све што је неопходно да материјал не буде уништен до његове предаје на даље поступање.

Даља процедура регулисана је Правилником о васпитно-дисциплинској и материјалној одговорности ученика Основне школе „Иван Горан Ковачић”.

Члан 5.

Ученици су обавезни:

- 1) да се придржавају Правила понашања у Школи и других општих аката Школе у просторијама Школе и школском дворишту, на другом месту на којем се изводи образовно-васпитни рад, као и на путу између куће и Школе;
- 2) да за време школског часа поштују забрану употребе мобилног телефона и/или других електронских уређаја и свих других средстава којима се може ометати рад.

Члан 6.

Ученици могу користити личне дигиталне уређаје током наставе, када наставник то одобри, и за које потребе наставе лични дигитални уређаји треба да буду употребљени.

III УПОТРЕБА МОБИЛНИХ ТЕЛЕФОНА И ДРУГИХ ЕЛЕКТРОНСКИХ УРЕЂАЈА ОД СТРАНЕ НАСТАВНИКА / ЗАПОСЛЕНИХ

Члан 7.

Наставници имају могућност да за време наставе, у сврху одржавања наставе и циљу лакше презентације материјала планираног за обраду одговарајуће наставне јединице, користе мобилни телефон.

У друге сврхе, коришћење мобилног телефона и/или других електронских уређаја којима се може омести редован процес рада, је забрањено.

Члан 8.

Сви запослени у Школи су дужни:

- 1) да се придржавају Правила понашања у Школи и других општинских аката Школе ;
- 2) да за време школског часа поштују одредбе овог Правилника о употреби мобилног телефона и других електронских уређаја у Школи.

IV УПОТРЕБА МОБИЛНИХ ТЕЛЕФОНА И ДРУГИХ ЕЛЕКТРОНСКИХ УРЕЂАЈА ОД СТРАНЕ РОДИТЕЉА И ТРЕЋИХ ЛИЦА

Члан 9.

Родитељи/законски заступници и трећа лица (у даљем тексту: остала лица) обавезни су да се добро упознају са Правилником, као и да се придржавају прописаних правила у вези са коришћењем дигиталних уређаја ученика током наставе.

Члан 10.

Родитељи/законски заступници, поред обавеза које су заједничке за сва остала лица, имају и следеће обавезе:

- да на позив органа Школе, одељенског старешине, стручног сарадника или наставника дођу у Школу;
- да редовно долазе на родитељске састанке и да се интересују за учење и владање свог детета;
- да сарађују са одељенским старешином и предметним наставницима у вези са забраном употребе и коришћења мобилних телефона и/или других електронских уређаја на школском часу;
- да на родитељским састанцима, седницама и скуповима које организује школа угасе или утишају свој мобилни телефон;
- да обавезно обавесте одељенског старешину о промени броја мобилног телефона;
- да пружају подршку Школи у остваривању васпитног рада.

Члан 11.

Родитељи/законски заступници су дужни да поштују Правила понашања и друге опште акте Школе.

V ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 12.

Директор школе може именовати одговорно лице у школи које ће бити надлежно да прати имплементацију усвојене интерне политике као и спровођење одредби Правилника. Правилник је периодично потребно ревидирати, како би одражавао промене у технологији, образовној пракси и искуство из саме школе.

Члан 13.

Према ученицима и запосленима који чине повреде обавеза и повреде забрана, примењиваће се мере које су утврђене законом или општим актом Школе.

Према родитељима односно другим законским заступницима и трећим лицима који чине повреде правила понашања Школе и повреде забрана, примењиваће се мере које су утврђене законом.

Члан 14.

Правилник ступа на снагу даном објављивања на огласној табли Школе.

Председник Школског одбора

Мирослав Марић

Правилник је заведен под деловодним бројем : 451 од 30.04.2024. године, објављен је на огласној табли Школе дана 07.05.2024. године.

Секретар школе

Мирјана Настић