

АКЦИОНИ ПЛАН ШКОЛСКОГ РАЗВОЈНОГ ПЛАНА ЗА ШКОЛСКУ 2024/25. ГОДИНУ

I ОБЛАСТ ПРОМЕНЕ: ПЛАНИРАЊЕ, ПРОГРАМИРАЊЕ, ИЗВЕШТАВАЊЕ				
Редни број циља	ЗАДАЦИ	АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
1.	<p>1.1. Повезивање планираних активности из Акционог плана школског развојног плана са Годишњим планом рада школе и стручних органа, тимова и појединаца;</p> <p>1.2. Развијање процеса самовредновања сопственог рада и подизање нивоа компетенције наставника.</p>	<p>1.1.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Упознавање чланова стручних тела са акционим планом Школског развојног плана; ➤ Упознавање чланова стручних тела са резултатима самовредновања <p>1.2.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Примена чек-листа, анкета, образаца за процену остварених компетенција и осталих протокола за реализацију циљева и исхода часа. ➤ Унапређивање образаца за извештај о раду наставника израда електронских образаца-гугл упитника 	<p>Тим за развој школског програма,</p> <p>Тим за развојно планирање,</p> <p>Тим за самовредновање,</p> <p>Тим за обезбеђивање квалитета рада установе,</p> <p>Педагошки колегијум,</p> <p>Школски одбор,</p> <p>Савет родитеља</p> <p>Стручна већа</p> <p>Директор</p> <p>ПП служба</p>	<p>Школска 2024/25.</p> <p>Септембар и током школске године</p>

<p>2.</p>	<p>2.1. Укључивање родитеља, ученика, свих запослених и локалне заједнице у израду развојног плана школе и акционог плана;</p>	<p>2.1.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Уважавање предлога и идеја од стране Ученичког парламента, Вршњачког тима, Савета родитеља, Стручних већа, Педагошког колегијума Неки од предлога: Београдски центар за људска права понудио је 5 радионица за ученике 7. и 8. разреда, у периоду септембар-децембар, на теме које би биле договорене са управом школе. ➤ Имплементација програма „Врлине и вредности као животни компас”– 5. разред ➤ Имплементација програма МПН и ТР у сарадњи са МУП-ом „Заједно и безбедно кроз детињство” за млађе, старије разреде и родитеље ➤ Укључивање у програме локалне заједнице - изложбе, перформансе; фестивал науке, наставак пројекта „Предузетништво“ (радионице о изради сапуна ученика 8. разреда за родитеље - хуманитарне донације за развијање солидарности, одрживи развој, Здрави стилови живота - одговоран однос према здрављу; ➤ „Безбедност деце у дигиталној епохи“ у организацији фондације „Ангелина“ и Европске безбедносне асоцијације уз подршку МПН и ТР уз могућност даље имплементације у школи 	<p>Тим за развојно планирање,</p> <p>Тим за обезбеђивање квалитета рада установе,</p> <p>Стручна већа</p> <p>Руководиоци тимова</p> <p>Директор</p> <p>ПП служба</p> <p>Тим за развој школског програма</p> <p>Савет родитеља</p> <p>Школски одбор</p>	<p>Септембар 2024.</p> <p>Мај-јун 2025.</p> <p>Током школске године</p> <p>Јун-август 2025.</p>
-----------	--	--	--	---

3.	3.1. У припремама наставника садржани су механизми самовредновања рада наставника	3.1. <ul style="list-style-type: none"> ➤ У припреме унети одељак који се односи на вредновање; ➤ Израде евалуационих упитника за ученике; 		
----	---	---	--	--

II ОБЛАСТ ПРОМЕНЕ: НАСТАВА И УЧЕЊЕ

Редни број	ЗАДАЦИ	АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
1.	<p>1.1. Ефикаснија примена метода за усмеравање интеракције и активности ученика</p> <p>1.2. Даље унапређивање наставе путем дигиталних технологија, како би наставни процес ишао у корак са временом и интересовањима ученика</p> <p>1.3. Дати више могућности ученицима у избору начина обраде теме, обликом рада или материјала</p>	<p>1.1.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Обука наставника у области комуникације и сарадње, асертивна комуникација-стручно усавршавање К4 ➤ Чешћа примена групног облика рада, рада у пару; <p>1.2.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Укључивање у актуелне пројекте са циљем развоја технолошких и техничких капацитета - размена примера добре праксе ➤ Упућивање ученика на додатне изворе знања у дигиталном облику; <p>1.3.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Увести праксу да наставници као редован начин евалуације свог рада, анкетају своје ученике и на резултатима планирају свој рад ➤ Планирање и реализовање пројектних тема 	Професори разредне наставе Стручнавећа	Током школске године По потреби

Основна школа „Иван Горан Ковачић”

		са тежиштем на активности ученика и менторском улогом наставника;		
2.	2.1. Формативно оцењивање обавезно треба да садржи опис препорука за даље напредовање.	2.1. ➤ Организовати обуку о формативном оцењивању	Директор ПП служба Педагошки колегијум наставници	Септембар 2024. Другополугодиш те школске 2024/25.
3.	3.1. Обогатити материјал за рад са ученицима којима је потребна посебна подршка у образовању 3.2. Мотивисати ученике да се више укључују у рад секција и ваннаставних активности. 3.3. Наставити са истицањем међупредметне повезаности, планирањем и реализацијом интердисциплинарних часова, као и пројектне наставе прожете кроз више предмета истовремено.	3.1. ➤ Самостална израда дидактичког материјала, презентовање и употреба у настави ➤ Интензивирати примену и размену разноврсног дидактичког материјала за рад на часу ИОП1, ИОП2, ИОП3 3.2. ➤ Организовање дебата и анкета на часовима одељењских заједница, на састанцима Ученичког парламента и Вршњачког тома о врсти секција и ваннаставних активности за које су највише заинтересовани ➤ Презентовање садржаја секција и ваннаставних активности које постоје у и ван школе 3.3. ➤ Планирање наставних тема за обележавање значајних датума у школи којима се постиже међупредметна и интердисциплинарна повезаност – Дан школе, Буђење пролећа	Тим за ИО Наставници	током 2024/25. године

III ОБЛАСТ ПРОМЕНЕ: ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА

Редни број	ЗАДАЦИ	АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
1.	<p>1.1. Подршка ученицима и родитељима у припреми и реализацији завршног испита</p> <p>1.2. Подршка ученицима у испитивању интересовања приликом избора предмета – трећи тест на завршном испиту.</p> <p>1.3. Унапредити припрему за реализацију такмичења.</p>	<p>1.1.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Редовно и прецизно планирање припреме завршног испита ➤ Анализа резултата пробног завршног испита и предлог мера за побољшање резултата <p>1.2.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Саветодавни рад приликом избора трећег предмета и редовно информисање ученика и родитеља завршних разреда <p>1.3.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Унапредити ефикасност и динамику припреме ученика за такмичење адекватним бројем часова који се реализују, интензивније укључивање ученика у Центар за таленте, примењену науку... 	<p>Предметни наставници</p> <p>Предметни наставници и стручна већа</p>	Током школске године 2024/25.

IV ОБЛАСТ ПРОМЕНЕ: ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА				
Редни број	ЗАДАЦИ	АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
1.	1.1. Континуирано спровођење активности за подршку ученицима у прилагођавању школском животу	<p>1.1.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Упознавање ученика са планом рада кроз разговоре о неговању вредности међусобног поштовања, сарадње, заједништва и солидарности уз уважавање различитости ➤ Реализовање иницијалног процењивања адаптације ученика петог и првог разреда на нову средину и планирање мера подршке ➤ Упознавање ученика са програмима слободних наставних активности и секција – ➤ Доследна примена постојећих правилника и кодекса понашања, анализа поштованих и кршених правила понашања од стране одељењских старешина, предметних наставника ➤ Посете часовима ЧОС-а са циљем анализе поштовања правила понашања и вредности на теме: <i>Моја школа је мој други дом-правила понашања; Шта ти осећаш, желим да знам?</i> ➤ Након иницијалне процене адаптације ученика петог разреда планираће се и организовати специфична подршка у највулнерабилнијим одељењима 	Одељењске старешине Предметни наставници Директор ПП служба	Септембар 2024. Током године Мај-јун 2025. Током године

Основна школа „Иван Горан Ковачић”

		<ul style="list-style-type: none"> ➤ Организација приредбе за пријем ђака-првака ➤ Израда свеске за прваке и школског часописа ➤ Редовно ажурирање школског сајта ➤ Организација активности упознавања предшколаца са школом ➤ Посете ученика четвртих разреда радионицама и нестандартним часовима 		
2.	<p>2.1. Стицање способности и вештина за савремену сферу рада;</p> <p>2.2. Информисање ученика о занимањима успостављањем сарадње са релевантним лицима и установама</p>	<p>2.1.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Организовање хуманитарних активности са ученицима, родитељима и локалном заједницом: израда природних козметичких препарата, сапуна, израда играчака од рециклираног материјала, израда новогодишњих и ускршњих украса... ➤ Организовање предавања у сарадњи са родитељима на тему „Моје занимање” – реални сусрети. <p>2.2.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Посете ученика кабинетима информатике и технике и технологије уз приступе сајтовима за упознавање са занимањима ➤ Ученички парламент ће истраживати, прикупљати, анализирати и презентовати податке о занимањима у средњим школама 	<p>Одељењске старешине Предметни наставници Директор ПП служба</p> <p>Наставници информатике Ученици осмих разреда Лице задужено за школски сајт</p>	<p>Прво полугодиште и током школске 2024/25.</p>

Основна школа „Иван Горан Ковачић”

	<p>2.3. Обогатити и учинити доступним информативне материјале о даљем школовању</p> <p>2.4. Проширити понуду ваннаставних активности према интересовањима и способностима ученика</p> <p>2.5. Користити ресурсе локалне заједнице у сврху амбијенталне наставе.</p>	<p>2.3.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Анкетирање ученика 8. разреда о жељним средњим школама; ➤ Прикупљање материјала са сајтова о средњим школама, реализација посета и презентације бивших ученика о средњим школама које похађају <p>2.4.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Испитати интересовања ученика у вези са избором слободних активности <p>2.5. Планирати реализацију наставе „ван учионице“</p>		
<p>3.</p>	<p>3.1. Реализација школских пројеката о одрживом развоју</p>	<p>3.1.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Организовање разговора на часовима одељењске заједнице, УП, ВТ на теме одрживог развоја „Еколошка свест и одговорно понашање” ➤ Израда играчака од рециклираних материјала ➤ Уређење школског простора уз озелењавање светларника, хола и учешће у волонтерским акцијама и пројектима ➤ Спровођење акције осликавања зидова у трпезарији на тему „Правила понашања у трпезарији“ 	<p>Чланови Тима за заштиту животне средине и здравља</p> <p>Директор</p> <p>ПП служба</p> <p>Савет родитеља</p> <p>Сви запослени</p> <p>Ученици</p>	<p>Током школске 2024/25.</p>

	3.2. Формирање Тима за предузетништво и одрживи развој	<p>3.2.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Организовање радионица на којима ће чланови Тима заједно дефинисати визију, мисију и циљеве пројекта. ➤ Идентификација чланова Тима на основу њихових вештина, искустава и интересовања у области предузетништва и одрживог развоја. 		
V ОБЛАСТ ПРОМЕНЕ: ЕТОС				
Редни број	ЗАДАЦИ	АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
1.	<p>1. 1. Имплементација пројекта Амбијентална настава</p> <p>1.2. Аплицирање и учешће у актуелним пројектима и истраживањима (Еразмус пројекат)</p> <p>1.3. Успостављање сарадње са Учитељским факултетом у оквиру пројекта „Мрежа школа - вежбаоница”</p>	<p>1.1.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Имплементација делова пројекта „Амбијентална настава“ – посета Ботаничкој башти, Технолошком парку, Центру за примењену науку, музејима града Београда... <p>1.2.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Укључивање у струковне асоцијације које често имају информације о актуелним пројектима и истраживањима – Еразмус (међународна размена и посете земљама Европе у циљу сазнања примера добре праксе). <p>1.3.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Развој и примена образовних игара, облика, метода и средстава рада које могу помоћи у усвајању наставних садржаја и развоју наставничких вештина. ➤ Извођење демонстрационих часова у школама са студентима и наставницима 	<p>Наставничко веће, Тим за предузетништво, Директор, ПП служба Тим за израду и реализацију пројеката, Савет родитеља, заинтересовани родитељи, Родитељи специјализоване стручности заинтересовани да одрже предавања на теме дигиталне хигијене, представљања</p>	<p>Током школске 2024/25. године</p> <p>Септембар 2024.</p> <p>Током школске 2024/25.</p>

	<p>1.4. Размена примера добре праксе међу запосленима у школи и ван ње</p>	<p>као посматрачима и учесницима.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Сусрети на којима се представљају најбоље наставне праксе и иновације, са нагласком на сарадњу између факултета и школа. <p>1.4.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Организовање редовних радионица или састанака где наставници могу презентовати успешне примере наставе, пројекте или иновације – Стручна и Одељењска већа, Наставничко веће... ➤ Створити дигиталну базу података или библиотеку где се документују примери добре праксе, укључујући наставне планове, материјале и методе. ➤ Планирање одрживог развоја у области менталног здравља - унапређивање комуникације и међуљудских односа, прорада негативних емоција тако да не угрози друге, како се изборити са стресом, падом расположења, борба и суочавање са проблемима, дигитална хигијена, осмишљено коришћење слободног времена, реални сусрети у оквиру представљања професија; укључивање у акредитоване семинаре на ове теме 	<p>појединих професија кроз реалне сусрете, кривичној одговорности на појединим узрастима....</p>	
<p>2.</p>	<p>2.1. Ревизија и доследност у примени правилника и протокола</p> <p>2.2. Планирање и реализација едукације ученика, запослених</p>	<p>2.1.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Кодекс о електронској комуникацији, кодекс понашања – измена и допуна, обезбеђење простора за одлагање мобилних телефона ученика <p>2.2.</p>		

Основна школа „Иван Горан Ковачић”

	и родитеља о заштити од насиља	<ul style="list-style-type: none">➤ Реализација пројекта „Заједно и безбедно кроз детињство” - „Безбедна прослава матуре”, „Врлине и вредности као животни компас”, платформа „Чувам те” и сајт „Паметно и безбедно”...➤ Реализација предлога Савета родитеља да Београдски центар за људска права реализује 5 радионица за ученике 7. и 8. разреда, у периоду септембар-децембар, на тему „Права и обавеза ученика“		
--	--------------------------------	---	--	--

VI ОБЛАСТ ПРОМЕНЕ: ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ, УПРАВЉАЊЕ ЉУДСКИМ И МАТЕРИЈАЛНИМ РЕСУРСИМА				
Редни број	ЗАДАЦИ	АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
1.	<p>1.1. Континуирано спровођење самовредновања и вредновања рада школе.</p> <p>1.2. Мотивисање запослених у оквиру материјалних и техничких средстава</p> <p>1.3. Повећање броја запослених у звању</p>	<p>1.1.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Вредновање области Настава и учење и Планирање, програмирање и извештавање <p>1.2.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Објављивање и награђивање достигнућа запослених на састанцима или на интернет страници школе. ➤ Спровођење анкета или упитника за добијање анонимних повратних информација о задовољству и потребама запослених. ➤ У Правилник о награђивању запослених планирати награђивање кроз плакату, захвалници, диплому, дане одмора за изузетне доприносе у раду... <p>1.3.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Организовање информисања запослених о развију специфичне вештине и знања потребне за напредовање у звањима према стандардима компетенција. 	Наставници, ученици	Током школске године 2024/25.
2.	2.1. Одржавање, естетско и еколошко уређење школског простора;	<p>2.1.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Редизајнирање учионица и заједничких простора са декоративним елементима који подстичу креативност и учење. ➤ Организација догађаја у којима ће учествовати ученици, родитељи и особље како би се заједнички радило на уређењу и чишћењу школског простора. ➤ Обележавање значајних датума. 	Наставници, ученици	Током школске године 2024/25.

Основна школа „Иван Горан Ковачић”

	<p>2.2. Израда пројекта енергетске ефикасности.</p>	<p>2.2.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Информисање и аплицирање за актуелне пројекте одрживог развоја. ➤ Соларни панели – организовање радионица за ученике о принципима функционисања соларних панела, обновљивим изворима енергије и одрживом развоју. 		
<p>3.</p>	<p>3.1. Примена стечених знања и вештина из области стручног усавршавања кроз примере добре праксе;</p> <p>3.2. Равномерна расподела задужења међу запосленима</p>	<p>3.1.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Развој интерактивних наставних материјала или организација радионица за колеге <p>3.2.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Анкетирање запослених о заинтересованости према личним компетенцијама и афинитетима; ➤ На основу анкетирања формирање школских тимова са равномерном заступљености; ➤ Ревидирање и доследна примена кодекса и правила понашања 		