

## СПЕЦИФИКАЦИЈА ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

### ПАРТИЈА 7 – ИЗЛЕТ ЗА УЧЕНИКЕ СЕДМОГ РАЗРЕДА:

Дестинација	<b>БЕОГРАД -БРАНКОВИНА -ВАЉЕВО - МАНАСТИР ЛЕЛИЋ-БЕОГРАД</b>
Програм	<p>Излет, према Календару образовно - васпитног рада за школску 2024/2025. годину:</p> <p>Полазак аутобуса са договореног места у 08:00 часова.</p> <p>Вожња према Бранковини - обилазак Цркве Св. Архангела – Собрашице, споменика народног градитељства, гроб Десанке Максимовић, Протине школе, Нове Десанкине школе и Вајат Ненадовића - Наставак пута према Ваљеву – обилазак Тешњара, Трга Војводе Мишића, споменика Десанки Максимовић, посета Народном музеју са поставком “Трећа димензија прошлости”, посета Муселимовом конаку са изложбом посвећеном Првом и Другом српском устанку и сечи кнезова - ручак у Ваљеву у ресторану који испуњава хигијенске норме и норме квалитета. Након ручка одлазак у манастир Лелић – слободно време за шетњу и остале спортско рекреативне активности до повратка за Београд.</p> <p>Повратак у Београд у вечерњим часовима (испред школе).</p>
Трајање	Једнодневни излет.
Време реализације	Мај – прва половина јуна месеца 2025. године.
Аранжман обухвата	<ul style="list-style-type: none"><li>— превоз;</li><li>— осигурање од последица несрећног случаја током трајања путовања за сваког путника;</li><li>— све посете и улазнице и карте по програму;</li><li>— ручак: супа или чорба, главно јело (пилећа бечка шницла са прилогом - помфрит или кромпир пире, сезонска салата, хлеб, десерт, негазирани сок (класично послужење).</li></ul>
Пратиоци групе које обезбеђује понуђач	<ul style="list-style-type: none"><li>— једног лекара, који ће бити у пратњи ученика током реализације путовања;</li><li>— локалне туристичке водиче на сваком локалитету.</li></ul>
Посебни захтеви	Објекат у којем се организује ручак мора бити безбедно удаљен од саобраћајница.

Превоз	<ul style="list-style-type: none"> <li>— туристичким аутобусима високе туристичке класе, до 5 година старости, који поседује све неопходне атесте и дозволе, као и комплетну опрему (клима, грејање, аудио-видео, DVD) са укљученим путаринама и паркинзима, са бројем седишта који одговара броју пријављених учесника путовања;</li> <li>— предметна услуга врши се у складу са Законом о превозу у друмском саобраћају („Сл. гласник РС“, број 46/95, 66/2001, 61/2005, 91/2005, 62/2006 и 31/2011 и 68/2015 – и други закони) и Законом о безбедности саобраћаја на путевима (“Сл. гласник РС“, бр. 41/2009, 53/2010, 101/2011, 32/2013 - одлука УС, 55/2014, 96/2015 - др. закон, 9/2016 - одлука УС, 24/2018, 41/2018, 41/2018 - др. закон, 87/2018, 23/2019, 128/2020 - др. закон и 76/2023) и Правилника о начину обављања организованог превоза деце („Сл. гласник РС“, број 52/2019).</li> </ul>		
Напомена	<ul style="list-style-type: none"> <li>— у случају квара аутобуса организатор је дужан да у року од максимум једног сата обезбеди превоз за наставак путовања;</li> <li>— у понуђеној цени морају бити урачунати сви организациони и други трошкови путовања;</li> <li>— цена аранжмана не обухвата индивидуалне трошкове путника;</li> <li>— уз програм путовања важе Општи услови путовања усклађени са Законом о туризму („Сл. гласник РС“ бр. 17/2019).</li> </ul>		
Оквирни број ученика	112		
Да ли понуђач прихвата гратис аранжмане за наставнике или одељенске старешине и вођу пута, као устаљен начин пружања предметне услуге – организација излета, ескурзија и рекреативних настава (заокружити)?	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%; text-align: center;">ДА</td> <td style="width: 50%; text-align: center;">НЕ</td> </tr> </table>	ДА	НЕ
ДА	НЕ		
Број потребних гратис аранжмана за наставнике, одељенске старешине и вођу пута.	4		
Број гратиса по одељењу (уколико понуђач у својој понуди нуди гратис путовање за ученике)	<p style="margin: 0;">_____гратис</p> <p style="margin: 0;"><i>(изразити целим бројем, нпр. 1,2,3..)</i></p>		
Да ли понуђач у својој понуди нуди гратис за близанце (по систему један плаћа аранжман, а други путује гратис - заокружити)?	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%; text-align: center;">ДА</td> <td style="width: 50%; text-align: center;">НЕ</td> </tr> </table>	ДА	НЕ
ДА	НЕ		
Да ли понуђач прихвата обавезу да Наручиоцу подмири трошкове платног промета за пренос новца (заокружити)?	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%; text-align: center;">ДА</td> <td style="width: 50%; text-align: center;">НЕ</td> </tr> </table>	ДА	НЕ
ДА	НЕ		

<p style="text-align: center;"><b>НАЧИН И РОК ПЛАЋАЊА</b></p> <p><b>ПОНУЂАЧ СЕ ОПРЕДЕЉУЈЕ ЗА ОПЦИЈУ ПЛАЋАЊА:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— уколико понуђач изабере опцију плаћања број 1 уз своју понуду доставља Писмо намере своје пословне банке да ће издати банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања, за избор под бројем 2 није у обавези да доставља Писмо намере своје пословне банке;</li> <li>— од изабране опције плаћања зависи врста, садржина и начин подношења финансијског обезбеђења за испуњење обавеза, које понуђач доставља уз своју понуду.</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Наручилац авансира 2/3 укупно уговореног новчаног износа на рачун пружаоца услуге пре уговореног рока за реализацију путовања, а преостали износ 1/3 уговореног новчаног износа Наручилац ће уплатити након реализације услуге према Извештају комисије за примопредају услуге и утврђеног процента евентуалног смањења цене према структури цене, на пословни рачун пружаоца услуге у законском року од 45 дана од дана службеног пријема исправног рачуна;</li> <li>2. Наручилац ће плаћање комплетне услуге извршити након реализације услуге према Извештају комисије за примопредају услуге и утврђеног процента евентуалног смањења цене према структури цене, на пословни рачун пружаоца услуге у законском року од 45 дана од дана службеног пријема исправног рачуна. <b>(заокружити 1 или 2)</b></li> </ol>
Рок важења понуде (минимум 30 дана од дана отварања понуда)	_____ дана од дана отварања понуда.

Место и датум:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_. 2024. године

Потпис овлашћеног  
лица понуђача

М. П.

\_\_\_\_\_

(уписати име и презиме)

**Напомена:**

- Привредни субјекти који не користе печат у свом пословању, нису у обавези да документа – обрасце – изјаве – моделе уговора, достављене уз своју понуду оверавају печатом;
- Уколико изабрани понуђач не прихвата гратис аранжмане за наставнике или одељенске старешине и вођу пута, као устаљен начин пружања предметне услуге, Наручилац ће обуставити поступак јавне набавке сходно члану 147. став 1. тачка 1) Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 91/19 и 92/23).